|  |
| --- |
| Reklamační protokol |

|  |  |
| --- | --- |
| **Firma/jméno a adresa kupujícího:**  **IČ:** (a DIČ) | **Kontaktní osoba:**  **Telefon:**  **E-mail:**  **Poznámky:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Reklamované zboží:**  **Číslo dokladu:**  (prodejka nebo faktura):  **Datum nákupu:** (Datum vystavení prodejního dokladu) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podrobný popis závady: \*** | |
| *\*) Co nejpodrobněji popište závadu. Zejména kdy a za jakých podmínek závada vznikla. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.* |  |

|  |
| --- |
| **Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:**  1. Při uplatňování záruční opravy je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury.  2. Zboží bude předáno prodávajícímu k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (zákazník zodpovídá za tento obal), na náklady kupujícího.  3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno kupujícím. Pokusy kupujícího o opravu zboží jsou nepřípustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci!  4. Prodávající se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch kupujícího v co nejkratším termínu, a nejpozději do 30 dnů od přijetí do reklamačního procesu bude zboží připraveno k odběru u prodávajícího. Pokud kupující předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si prodávající právo prodloužit tuto dobu.  5. Kupující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.  6. V případě zaslání zboží zpět poštou, nebo spediční službou, je nutné předem domluvit poštovní adresu pro zaslání telefonicky  (tel. 222 922 040), nebo emailem reklamace@pg.cz.  *Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s obchodními podmínkami, a že s nimi v plném rozsahu souhlasí.*  **Datum**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Podpis kupujícího**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |